

1 Directeur / 1 Directrice du Service Education Enfance Jeunesse

Cadre d'emploi des Attachés territoriaux
Par voie de mutation ou à défaut contractuel

Passionné.e de montagne, de nature, adepte des grands espaces ou tout simplement attiré.e par un cadre de vie hors du commun ?

Profitez de l'environnement qu'offre Tignes (commune située en Savoie et surclassée 20/40 000 habitants) tout en vous épanouissant au sein d'une équipe dynamique et en mettant vos talents au service d'une collectivité porteuse de projets variés.

Détails de l'offre

Sous l'autorité de la Direction Générale, le Directeur /la Directrice **de l'Education, de l'enfance et de la Jeunesse (DEEJ)** met en œuvre le **Projet Educatif du Territoire (PEDT)** et pilote les projets dans son domaine fonctionnel (petite enfance, périscolaire, extra-scolaire, jeunesse), en lien avec les partenaires institutionnels et/ou associatifs.

La DEEJ est actuellement composée de deux services :

- Le service Enfance, Education, Jeunesse, chargé de l'organisation des activités à destination des enfants et des jeunes dans les cadres scolaires et périscolaires notamment, est composé de 20 personnes (ATSEM, animateurs/animateuses périscolaires, agents d'entretien, agents de restauration, assistante administrative) ;
- **Le Service Petite Enfance récemment créé s'articule principalement autour d'un accueil de jeunes enfants (10 mois / 3 ans) ouvert toute l'année et composé d'une équipe de 10 personnes (Responsable, Adjointe, Infirmier/infirmière, Auxiliaire de puériculture, Agent d'entretien, assistante administrative).**

MISSIONS PRINCIPALES

- **Mettre en œuvre le PEDT, en veillant à :**
 - Elaborer, mettre en œuvre et piloter des orientations stratégiques en matière de Petite Enfance, Enfance, Jeunesse et Education (recensement des besoins du service et des usagers et apporter des propositions d'évolution)
 - Optimiser l'organisation et la capacité d'accueil en fonction des objectifs fixés
 - Veiller au respect de la mise en œuvre du projet pédagogique pour chaque service
 - Se positionner en tant qu'interlocuteur de référence auprès des familles, des partenaires institutionnels et des acteurs locaux (CAF, IEN, CD, CCHT, PMI, Education Nationale, Associations de parents d'élèves, associations, RAM, ...)
 - Développer des actions transversales en interne avec les différents services de la collectivité et en externe avec les acteurs du secteur de la petite enfance, de l'enfance, de l'éducation et de la jeunesse
 - Assurer un suivi et établir les bilans d'activité de la DEEJ en lien avec les responsables de service
 - Gérer et animer les affaires scolaires : comités et commissions, conseils d'école, conseils municipaux des enfants.
- **Assurer le pilotage opérationnel des projets de la DEEJ en lien avec les autres services communaux**
 - Animer, coordonner l'ensemble des services et des équipes (crèche, animation, technique, ATSEM, responsable de service)
Recenser les besoins du service (moyens humains, matériels, formations)
 - Identifier, analyser et élaborer le financement des projets
Assurer le suivi budgétaire des services
 - Organiser et gérer des équipements
 - Gérer les plannings de travaux des bâtiments scolaires en lien avec les services techniques communaux
 - Assurer la sécurité et le respect des normes et réglementations applicables au secteur d'activité (plans particuliers de mise en sûreté des établissements scolaires)

PROFIL RECHERCHE

- Cadre A filière administrative,
- Compétences managériales,
- Bonne connaissance du système de prévention et de protection de l'enfance,
- Maîtrise de l'environnement territorial,
- Méthodologie de gestion de projet et d'accompagnement du changement,
- Gestion des situations de crise,
- Capacités à arbitrer et à prendre des décisions,
- Sens de l'organisation et de la planification,
- Qualités rédactionnelles et d'expression.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps complet
- Rémunération : Grille statutaire + régime indemnitaire + Prime semestrielle
- Participation employeur à la Prévoyance maintien de salaire
- Possibilité de faciliter l'accès à un logement

Envoyez votre candidature à mairierecrutement@tignes.net (lettre de motivation + CV détaillé + copie du dernier arrêté de situation administrative).

Pour plus de renseignements, contacter le service RH : mairierecrutement@tignes.net ou le 04 79 40 06 57

Date limite de candidature : 11/12/2022