

# 1 Chargé.e de mission DSP Remontées Mécaniques

Cadre d'emploi des Attachés territoriaux

CDD de 4 ans

Passionné.e de montagne, de nature, adepte des grands espaces ou tout simplement attiré.e par un cadre de vie hors du commun ?

Profitez de l'environnement qu'offre Tignes (commune située en Savoie et surclassée 20/40 000 habitants) tout en vous épanouissant au sein d'une équipe dynamique et en mettant vos talents au service d'une collectivité porteuse de projets variés.

## Détails de l'offre

La commune de Tignes développe un ambitieux programme de développement territorial basé sur la mise en valeur et la protection de son milieu naturel d'exception et la pérennisation de son modèle de vie à l'année. Cela s'exprime en premier lieu par la consolidation de son modèle économique touristique. Tignes, en tant que station de sports d'hiver internationale historiquement « 4 saisons », doit s'adapter aux mutations (fin du ski d'été et d'automne sur le Glacier de la Grande Motte) pour maintenir une activité annuelle pour ses habitants.

Dans ce contexte, le renouvellement du contrat d'exploitation des remontées mécaniques revêt un enjeu central et stratégique. Il devra notamment préparer l'avenir et se coordonner avec le projet de territoire : développement et animation de la mobilité locale, amélioration du parcours résidentiel, structuration et développement de l'accès au soin, solidarité envers les anciens.

**A ce titre, la mairie de Tignes est à la recherche d'un.e chargé.e de mission afin de piloter le renouvellement du cadre d'exploitation des remontées mécaniques.**

### MISSIONS :

#### **Organiser et animer le processus de renouvellement du cadre d'exploitation des remontées mécaniques**

- Assurer le suivi et le contrôle courant des obligations contractuelles de l'actuel délégataire de service public
- Animer un processus de veille et de benchmark sur les modes de gestion des remontées mécaniques
- Organiser la sortie de l'actuel contrat de DSP (définition d'un protocole de fin de contrat)
- Participer à la définition du nouveau mode de gestion
- Veiller à la bonne tenue du processus de renouvellement (respect des délais et des différentes étapes de la procédure)
- Mettre en place les outils de pilotage de la gestion de projet et de reporting

#### **Assister la Direction Générale des Services dans le pilotage de projets structurants :**

- Représenter la Direction Générale sur certaines réunions, animer et piloter des groupes de travail transverses
- Produire les notes et rapports permettant de formaliser l'action de la collectivité
- Faire vivre l'organisation en mode projet de la collectivité : préparation des COPIL et formalisation des décisions
- Participer à la mise en œuvre du PPI de la collectivité (aménagement d'une plaine des sports, d'une maison médicale, d'une crèche, d'un pôle culturel et de services) en assurant un soutien organisationnel aux services concernés
- Participer à la valorisation de l'action politique en lien avec le service communication interne et de la SEM touristique

## PROFIL RECHERCHE

- Cadre A filière administrative,
- Maîtrise des connaissances techniques
- Maîtrise de l'environnement territorial (juridiques, commande publique notamment, cadre général de l'action des collectivités territoriales)
- Être force de proposition,
- Capacité de collecte, de synthèse et de restitution de l'information,
- Maîtriser les méthodes d'animation de réunion
- Expert en management de projets
- Esprit d'équipe affirmé,
- Qualités rédactionnelles et d'expression.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps complet
- Rémunération : Grille statutaire + régime indemnitaire + Prime semestrielle
- Participation employeur à la Prévoyance maintien de salaire
- Forfait de ski Tignes/ Val d'Isère (avantage en nature)
- Possibilité de faciliter l'accès à un logement

Envoyez votre candidature à [mairierecrutement@tignes.net](mailto:mairierecrutement@tignes.net) (lettre de motivation + CV détaillé + copie du dernier arrêté de situation administrative).

Pour plus de renseignements, contacter le service RH : [mairierecrutement@tignes.net](mailto:mairierecrutement@tignes.net) ou le 04 79 40 06 57

Date limite de candidature : 11/12/2022