



La société Tignes Développement recherche un(e) **Community Manager** en contrat à durée indéterminée.

Tignes Développement est la structure en charge de la promotion, de la commercialisation et de l'animation de la station de Tignes. Société d'Economie Mixte créée en 2000, elle compte une soixantaine d'employés permanents. En saison, l'effectif peut atteindre 140 collaborateurs en hiver et 170 en été.

Rattaché.e au pôle service communication composé de 11 personnes, vous prendrez en charge l'animation des réseaux sociaux de la marque Tignes (Facebook, Instagram, Twitter, TikTok, YouTube...). Vous participerez donc à la diffusion de notre image de marque sur le social media. Vous travaillez en étroite collaboration avec la responsable éditoriale pour atteindre les objectifs qui vous sont fixés par le/la responsable du service communication.

Nous estimons que le talent, la curiosité, la créativité et l'envie sont des qualités nécessaires au travail en station de montagne, donc plus qu'un diplôme, nous souhaitons nous entourer d'une personne motivée avec du tempérament et des convictions. Et si en plus vous êtes un.e amoureux.se de la montagne, skieur.se et sportif.ve, ayant une connaissance du secteur, avec un projet de vie en station... alors c'est que vous êtes déjà sur la bonne piste.

Missions :

Vous interviendrez à toutes les étapes d'un projet : réflexion stratégique et éditoriale, réalisation des plannings éditoriaux, le storyboarding des publications, la recherche de contenus, la recherche de concepts et opérations spéciales, l'animation et la modération des comptes, le suivi média, ainsi que le suivi et analyse des KPIs.

- **Vous êtes en charge de l'animation, modération & fidélisation de vos communautés**
 - Prises de paroles sur les plateformes (BtoC et BtoB) au travers des différents formats de publications
 - Réponse aux commentaires, messages privés, réclamations, participation à la gestion de crise
- **Vous participez à l'enrichissement du calendrier éditorial des réseaux sociaux avec le/la responsable éditoriale**
 - Sujets en fil rouge sur l'année, marronniers, opérations spéciales, campagnes de communication, événements, mise en avant des partenaires etc.
- **Vous endossez la casquette de reporter terrain**
 - Contenus photos et vidéos adaptés aux usages spécifiques des réseaux sociaux
 - Participation aux shootings et tournages professionnels pour la marque
 - Création de contenus graphiques et déclinaison de visuels
 - Alimenter votre planning éditorial et plan de communication social media annuel.
- **Vous réalisez des bilans opérationnels et stratégiques**
 - Reporting pour les différentes plateformes social media de la station.
 - Mise en œuvre d'un reporting social media avec analyse, actions et ajustements
- **Vous réaliserez une veille inspirante**
 - Utile pour nourrir votre créativité et injecter des propositions innovantes et surprenantes dans votre animation.
 - Surveillance de l'e-réputation de la marque sur les réseaux sociaux, blogs, forums,
 - Connaissance du marché, des différents acteurs monstges, et de la concurrence directe et indirecte
 - Maîtrise des nouveautés par plateformes, émergence de nouvelles plateformes, test and learn
- **Vous participez à l'organisation générale et aux réflexions du services / de l'entreprise**
 - développer de nouveaux axes de développement

Profil :

- Expérience en Community Management de 1-2 ans et une énorme envie de vous challenger,
- Maîtrise parfaite des réseaux sociaux et de leurs codes
- Bonne compréhension des enjeux du social média de demain
- Sensibilité : écrire, inventer des histoires (et vous savez les raconter !)
- Langue : anglais courant (à l'écrit principalement) ; orthographe et grammaire irréprochables en français
- Sensibilité photo et/ou vidéo indispensable
- Maîtrise de Photoshop serait un plus
- Sens client particulièrement développé, vous êtes tournée vers leur satisfaction
- Maîtrise d'une gestion multi-projets
- Créativité, une envie certaine de faire bouger les lignes
- Esprit d'équipe, dynamisme, implication, méthode

Horaire : Poste non cadre, à temps complet (35 heures) + flexibilité ponctuelle **Poste à pourvoir dès que possible**

Toute candidature (CV et lettre de motivation) doit être adressée à : Tignes Développement Service RH – BP 51 - 73321 Tignes Cedex - tdrecrutement@tignes.net

Tignes Développement

Bp 51 - 73321 Tignes Cedex | Tél. : +33 (0)4 79 40 04 40 / Fax : +33 (0)4 79 40 03 15 | Information@tignes.net | www.tignes.net

SAEML Sagest Tignes Développement | Capital : 762 245.09€ | Siret : 349 231 068 00017 | APE / NAF : 7990Z